

Checkliste: Brückenstipendium STAY!/Come and STAY!

Folgende Unterlagen und Informationen müssen (in einfacher Ausfertigung) vorgelegt werden:

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung in elektronischer Form (bitte in EINER Anlage als PDF-Format, max. 3 MB). Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen in folgender Anordnung:

- a. Datiertes und unterschriebenes Dokument „Fragebogen“
- b. Motivationsschreiben, das die Relevanz des wissenschaftlichen Vorhabens für die Berufs- und Karriereplanung darlegt (max. zwei Seiten)
- c. Skizze für das Forschungsexposé oder den Antrag auf Leitung einer Forschungsgruppe (max. fünf Seiten, auch für Fachfremde lesbar): kurze Skizzierung von Problemstellung, Stand der Forschung und Lösungsansatz; Arbeits- und Zeitplan für ein Jahr, ½ Seite Ausblick auf die nächsten Jahre
- d. Gutachten der/des betreuenden Professorin/Professors der Promotion. Ggf. Referenzschreiben der/des betreuenden Professorin/Professors des aktuellen Forschungsprojekts (max. zwei Seiten)
- e. Tabellarischer Lebenslauf
- f. Kopien:
 - a. Abiturzeugnis oder Nachweis der Hochschulreife
 - b. Sämtliche Hochschulzeugnisse (z. B. Bachelor, Master, Magister, Diplom, Promotion)
- g. Betreuungszusage einer Professorin/eines Professors der Universität Freiburg
- h. Erklärung der jeweiligen Fakultät der Universität Freiburg über die Bereitschaft, die Antragstellerin aufzunehmen. Die jeweilige Fakultät muss versichern, dass ein für die vorgesehenen Arbeiten räumlich und apparativ ausreichend ausgestatteter Arbeitsplatz zur Verfügung steht. Bitte beachten Sie für das Einholen dieser Erklärung die Weihnachtspause der Dekanate
- i. Im Falle eines noch nicht abgeschlossenen Promotionsverfahrens: Nachweis über eine bereits eingereichte Dissertation. Bitte beachten Sie für das Einholen dieses Nachweises die Weihnachtspause der Dekanate
- j. Genaues Datum des gewünschten Förderbeginns (TT.MM.JJ bis TT.MM.JJ)
- k. Ggf. Erklärung und Nachweis einer Erwerbstätigkeit

- l. Excel-Tabelle auf der Webseite (<http://www.diversity.uni-freiburg.de/stay-come-and-stay>), separat in **Excel-Format**.